MINISTERUL EDUCAŢIEI
ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 PICIOR DE MUNTE BOBOCI
Com. Dragodana, Jud. Dâmbovița
Email: dragodana@scolidb.ro
Tel/Fax: 0245719705
Nr. 1079/18.04.2022

INFORMAȚII UTILE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS

În temeiul art.26.alin.7 din Legea nr.284/2010 a salarizării unitare a personalului plătit din fonduri publice, art. 91 din Legea educaţiei naţionale nr.1/2011, precum şi în temeiul prevederilor H.G. nr. 286/2011 – Regulament cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcţiilor contractuale din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 PICIOR DE MUNTE BOBOCI DRAGODANA

organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante

- un post de muncitor întreţinere – durată nedeterminată, normă întreagă

- un post de administrator - durată nedeterminată, 0,5 normă

CONDIŢIILE DE PARTICIPARE

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
d) are capacitate deplină de exercițiu;
e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

POSTUL DE MUNCITOR ÎNTREȚINERE – durată nedeterminată, normă întreagă

Pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta **un dosar de concurs** care va cuprinde următoarele documente:

a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului unităţii organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice;

d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverinţă care să ateste vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor;

e) cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează;

f) adeverinţa medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate, cu menţiunea “apt pentru postul de muncitor întreţinere”

g) curriculum vitae;

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE PENTRU POSTUL DE MUNCITOR ÎNTREȚINERE:

- nivelul studiilor: minim 10 clase, curs calificare profesională/ şcoală profesională cu cel puţin una din calificările : tâmplar, lăcătuş mecanic, zugrav – vopsitor, electrician, instalator

- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: 1 an

- disponibilitate program flexibil

BIBLIOGRAFIA PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE MUNCITOR ÎNTREŢINERE

1. Legea nr. 319 din 14 .07.2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă (publicată în Monitorul Oficial nr. 646/26.07.2006)- Cap.4 – Obligaţiile lucrătorilor-art.22 şi 23 ;
2. Legea nr. 477/2004, privind Codul de conduită al personalului contractual din autorităţole şi instituţiile publice: Cap.2- Norme generale de conduită profesională a personalului contractual – art.5-7, art.12;
3. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
4. Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEC 5447/2020, cu modificările și completările ulterioare
5. Normele privind protecţia muncii.

POSTUL DE ADMINISTRATOR – durată nedeterminată, 0,5 normă

Pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta **un dosar de concurs** care va cuprinde următoarele documente:

a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului unităţii organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice;

d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverinţă care să ateste vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor;

e) cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează;

f) adeverinţa medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate, cu menţiunea “apt pentru postul de administrator”;

g) curriculum vitae;

CONDIŢII SPECIFICE DE PARTICIPARE PENTRU POSTUL DE ADMINISTRATOR:

- nivelul studiilor : medii

- abilităţi de comunicare şi organizare, prelucrare şi evidenţă documente, abilităţi operare calculator

- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului : 1 an

BIBLIOGRAFIA PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ADMINISTRATOR

1.Legea 1/2011 – Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;

2. Ordinul nr.5447 din 31 august 2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

3. H.G. nr. 1027/2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare;

4. HG 250/1992, actualizată privind concediile de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare ;

5. Legea nr.53/2003-Codul muncii cu modificările şi completările ulterioare (drepturile şi obligaţiile salariaţilor, drepturile şi obligaţiile angajatorului).

6. Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

7. Ordin Administrație Publică nr. 600/2018, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

8. Legea nr. 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

9. Legea nr.22/1969, modificată și completată prin Legea 54/1994 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

CONDIŢII DE DESFĂŞURARE A CONCURSULUI:

- depunerea dosarelor se va face în perioada **04.05.2022-17.05.2022** la sediul Școlii Gimnaziale Nr.2 Picior de Munte Boboci Dragodana, de luni până vineri intre orele 09.00 – 16.00;

- proba scrisă, se va desfăşura în data de 24.05.2022, ora 10.00 la sediul Școlii Gimnaziale Nr.2 Picior de Munte Boboci Dragodana , proba practică se va desfășura în data de 24.05.2022, ora 14.00 la sediul Școlii Gimnaziale Nr.2 Picior de Munte Boboci Dragodana.

Concursul constă în:

- selecţia dosarelor de înscriere – în perioada 18.05.2022 -19.05.2022
- afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor – 20.05.2022
- proba scrisă – în data de 24.05.2022 ora 10.00
- afișarea rezultatelor după proba scrisă- 24.05.2022 ora 12.00
- proba practică – în data de 24.05.2022 , ora 14.00
- afișarea rezultatelor finale – în data de 25.05.2022, orele 10.00
- depunerea contestațiilor – 26.05.2022 în intervalul orar 09.00-16.00 la sediul unității
- afișarea rezultatelor după contestații – 27.05.2022 orele 14.00
- validarea rezultatelor – 31.05.2022

Director, Director adjunct,

Prof. Nenișanu Robert Constantin Prof. Lia Mihaela